

3(公社)全宅連発人材第8号
(公社)全宅保証発人材第8号
令和3年7月28日

都道府県宅建協会 会長 殿

公益社団法人全国宅地建物取引業協会連合会
人材育成委員会 会長 知念 聡

公益社団法人全国宅地建物取引業保証協会
人材育成委員会 会長 知念 聡

「宅建アソシエイト」 2021年度8月期受付開始のお知らせ

拝啓 時下益々ご清栄のことと大慶に存じます。

平素は、本会会務運営に際しご支援ご協力をいただき厚く御礼申し上げます。

さて、全宅連及び不動産関係団体の協力のもと(公社)不動産流通推進センターが実施する従業者研修制度『宅建アソシエイト資格』の2021年度8月期の受講受付が、7月15日(木)より開始されました。

つきましては、貴協会におかれましては、所属会員様への宅建アソシエイト資格並びに受講申込に関する周知にご協力いただきますようお願い申し上げます。

敬具

記

1. 2021年度8月期実施スケジュールについて

- (1) 申込受付期間 2021年7月15日(木)～8月19日(木) ※申込書全宅連必着
- (2) 受講期間 2021年8月25日(水)～9月30日(木)
- (3) 認定証発行 2021年10月

※2021年度宅建アソシエイト資格の受講申込は、8月期のみとなります。

2. 受講申込について

全宅連では、不動産キャリアパーソン講座修了者のみを対象に、第4ステップの受講申込を行います。

その他の方の受講申込受付については、全宅連では行いませんのでご留意願います。
受講申込方法の詳細などについては、別紙資料『宅建アソシエイト資格』2021年度受講申込要領～不動産キャリアパーソン講座修了者向け～」ならびに宅建アソシエイト専用WEBサイト(<https://www.takken-as.jp/>)をご参照下さい。

3. 周知用チラシの送付について

周知用チラシ(別紙添付)につきまして、注文等ございましたら下記問い合わせ先までご連絡下さい。

《本件に関する問合せ先》

(公社)全国宅地建物取引業協会連合会 広報研修部 担当：清田、肥沼、越塚

TEL：03-5821-8112

FAX：03-5821-8180



【資料】

『宅建アソシエイト資格』 2021 年度受講申込要領
～不動産キャリアパーソン講座修了者向け～

1. 申込受付対象・受講資格

- ①不動産キャリアパーソン講座修了試験の合格者であること
- ②登録講習の修了者（但し平成31・令和元年以降）であること

（注）宅建協会会員従事者であるか否かは問わず、受講資格を有している者についてはすべて受付事務を行います。

2. 受講申込方法等について

(1) 申込方法

| | |
|----------|-------------------|
| 受付場所 | 全宅連のみ |
| 申込方法 | 申込書類の郵送のみ |
| 受講料の支払方法 | 銀行振込（手数料は申込者自己負担） |

(2) 受付期間

| | 受付期間 | 備考 |
|-----|-------------------|-------------|
| 8月期 | 7月15日（木）～8月19日（木） | 受付期間内に全宅連必着 |

(3) 申込必要書類

| 必要書類 | 書式等 |
|--|----------------------------------|
| ①受講申込書※ | 別紙A参照 ※宅建アソシエイトWEBサイトよりダウンロード |
| ②不動産キャリアパーソン認定（合格）証書または資格登録証の写し | 別紙B参照 ※全宅連発行の認定（合格）証書または資格登録証 |
| ③登録講習修了証の写し登録講習修了証の写し （※前々年（平成31・令和元年）以降のものに限る） | 別紙C参照 ※各講習実施機関発行の修了証 |

※申込書入手先

URL：https://www.takken-as.jp/images/associate/zentaku_asmoshikomi.pdf

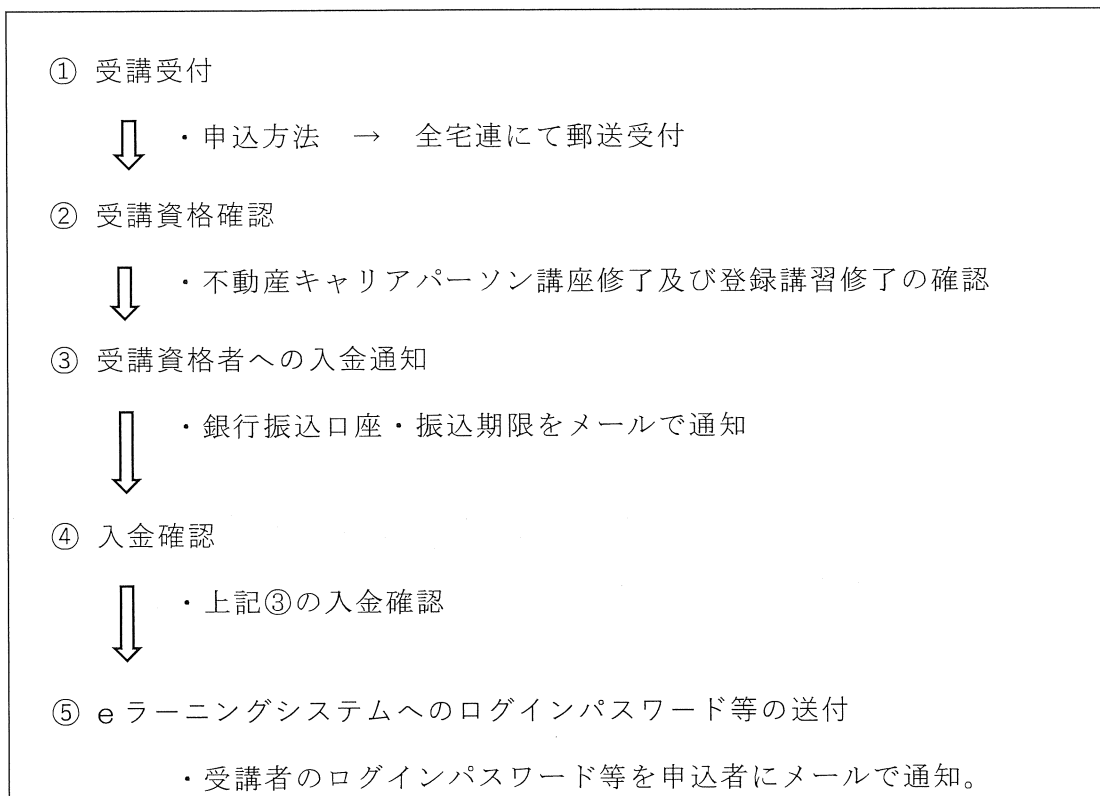
(4) 申込書類送付先

(公社) 全国宅地建物取引業協会連合会 広報研修部
〒101-0032 東京都千代田区岩本町 2-6-3 全宅連会館 3階
Tel : 03-5821-8112 / Fax : 03-5821-8180

(5) 受講料について

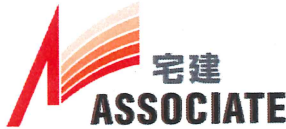
- ① 金額
3,800円(税込)
- ② 振込口座・支払期限
受講資格確認後に全宅連よりメールで連絡

◇申込から受講までのフロー



以上

【別紙A】



宅建アソシエイト

2021年度8月期 第4ステップ「修了課程」受講申込書
 (「不動産キャリアパーソン講座」修了者向け)

【申込資格】 受講には、以下の2つの要件が必要となります。

- ①全宅連主催「不動産キャリアパーソン講座」の修了 (=第1ステップ「初任者研修」・第3ステップ「実務課程」の修了)
 不動産キャリアパーソン講座の認定(合格)証書または不動産キャリアパーソン資格登録証の写しを添付
- ②第2ステップ「登録講習」の修了
 宅建業法第16条第3項の「登録講習」の修了証(※ただし、2019年以降の修了証が有効)の写しを添付

(公財) 不動産流通推進センター 御中
 (申込取扱者: (公社) 全国宅地建物取引業協会連合会)

裏面記載のプライバシーポリシーの取扱いについて同意のうえ、受講を申し込みます

※下記の太枠内を漏れなくご記入ください。 申込日 年 月 日

| | | | |
|----------------------|--|--|--|
| 勤務先名称 | | (株)・(有)を含め、正式名称でご記入ください ※勤務先がない場合には記入は不要です | |
| 氏名 | 漢字 | 姓 | 名 (印) |
| | カナ | | |
| メールアドレス | | @ | |
| 生年月日 | | 西暦 | 年 月 日 |
| 認定証送付先 | <input type="checkbox"/> 1:自宅 <input type="checkbox"/> 2:勤務先 | | ← いずれかにチェックを入れてください |
| | 住所 | 〒 - - ※建物名・部屋番号まで必ずご記入下さい | |
| | 勤務先に送付する場合は会社名や支店名、部署名までご記入ください | | |
| 連絡先電話番号 | | - | - |
| 添付書類確認 ※□に✓(チェック) | | <input type="checkbox"/> 登録講習修了証(写) (2019年以降のもの) | 不動産キャリアパーソン(下記のいずれか) <input type="checkbox"/> 認定(合格)証書(写) ・ <input type="checkbox"/> 資格登録証(写) |

【申込にかかる注意事項】

1. 受講環境について
 受講には、インターネット環境のパソコン・タブレット・スマートフォン、メールアドレスが必須となります。
2. 受講料の支払について
 受講料(3,800円(税込))につきましては、銀行振込にてお支払頂きます。(公社)全国宅地建物取引業協会連合会(以下、全宅連)にて受付が完了いたしましたらば、全宅連より受講料の振込先・振込期限を上記メールアドレス宛に送信します。恐れ入りますが、振込手数料はご自身でご負担ください。
 振込期限までに受講料の振込がない場合には、受講申込はキャンセルされたものとして取り扱います。

※全宅連使用欄

| | | |
|------|-----|-----|
| 整理番号 | 受付日 | 入金日 |
|------|-----|-----|

認定証書

年 月 日

氏 名

あなたは当協会主催「不動産キャリアパーソン」を受講され
修了試験を優秀な成績で合格されました。よってここに、
「不動産キャリアパーソン」の課程を修了したことを証する
とともに、あなたを不動産取引実務に関する適正な基礎知識
を有する者であることを認定します。

合格年月日 年 月 日

合格番号 第 号

公益社団法人 全国宅地建物取引業協会連合会

会長



登録講習修了者証明書

氏 名

生年月日 年 月 日

この者は、宅地建物取引業法第16条第3項の規定に基づく
講習の課程を修了した者であることを証します。

登録講習修了試験合格年月日 年 月 日

交 付 年 月 日 年 月 日

修 了 番 号 第 号

登録講習機関 印

(登録番号 第 番)